

REGULAMIN UCZESTNICTWA
w Konferencji „Menopauza 2025 - Specjaliści o menopauzie”
Szczecin, 21-22 listopada 2025 r.

Słownik definicji

Na potrzeby niniejszego Regulaminu ustala się następujące znaczenie terminów:

1. **Organizator** - Grażyna Horowitz - przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą GRADATIM Grażyna Horowitz - z siedzibą w Tarnowie Podgórnym, 62 - 080 Tarnowo Podgórne, ul. Owocowa 10, NIP 953-162-70-50, REGON 301043396.
2. **Konferencja** – Konferencja „Menopauza 2025 - Specjaliści o menopauzie”, Szczecin, 21-22 listopada 2025 r. to zgromadzenie osób zainteresowanych tematem przewodnim Konferencji składająca się z dwóch części warsztatowej i wykładowej.
3. **Uczestnictwo w Konferencji** – umożliwienie udziału w części konferencyjnej jak również w warsztatowej.
4. **Uczestnik Konferencji:**
 - **w trybie stacjonarnym** to osoba, która dokonała rejestracji poprzez wypełnienie arkusza rejestracyjnego w systemie www.registration.gradatim-sympozja.pl, wniosła opłatę oraz potwierdziła swoją obecność w punkcie Rejestracji podczas Konferencji. Liczba uczestników Konferencji jest ograniczona,
 - **w trybie on-line** to osoba, która dokonała rejestracji poprzez wypełnienie arkusza rejestracyjnego w systemie <https://webinarium.gradatim-sympozja.pl> i dołączyła do Konferencji w trybie on-line w czasie rzeczywistym.
5. **Pakiet świadczeń** – zbiór świadczeń na rzecz Uczestnika Konferencji takich jak udział w warsztatach, wykładach, materiały konferencyjne, wstęp na teren wystawienniczy, identyfikator, posiłki.
6. **Arkusz Rejestracyjny** – arkusz dostępny on-line, który jest zobowiązany wypełnić każdy Uczestnik Konferencji podając dane osobowe:
 - dla osób biorących udział w trybie stacjonarnym na stronie www.registration.gradatim-sympozja.pl,
 - dla osób biorących udział w trybie on-line na stronie <https://webinarium.gradatim-sympozja.pl>.

§1
Postanowienia ogólne

1. Konferencja „Menopauza 2025 - Specjaliści o menopauzie”, zwana dalej Konferencją odbędzie się w Szczecinie w dniach:
 - 21 listopada 2025 r. w Centrum Symulacji Medycznej PUM, ul. Żołnierska 48, 70-225 Szczecin w formie warsztatów w trybie stacjonarnym
 - 22 listopada 2025 r. w formie hybrydowej: **1.** w Hotelu Courtyard by Marriott Szczecin City, Pl. Brama Portowa 2 w formie konferencji stacjonarnej **2.** relacja na żywo będzie dostępna na platformie internetowej: www.webinarium.gradatim-sympozja.pl.
2. Oficjalny serwis internetowy znajduje się pod adresem www.specjaliscimenopauzie.pl
3. Adres poczty elektronicznej dla osób zainteresowanych udziałem w Konferencji i dla Uczestników Konferencji to: konferencja@specjaliscimenopauzie.pl.

§2
Zasady rejestracji, wysokości opłat i anulacji zgłoszenia

- 1.1. Warunkami uczestnictwa **w trybie stacjonarnym** w Konferencji jest:

- a) rejestracja Uczestnictwa w Konferencji, poprzez wypełnienie elektronicznego Arkusza Rejestracyjnego zamieszczonego na stronie internetowej pod adresem www.registration.gradatim-sympozja.pl, ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w sekcji dane do faktury,
- b) zobowiązanie się Uczestnika Konferencji, w ramach procedury rejestracyjnej, do przestrzegania niniejszego Regulaminu,
- c) uiszczenie opłaty w wysokości i w terminie do 14 dni od dnia dokonania rejestracji a dla osób które dokonały rejestracji później niż 7 listopada 2025 r. nie później niż w dniu rozpoczęcia Konferencji, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu
- d) o wysokości opłaty rejestracyjnej decyduje data wniesienia opłaty a nie dokonania rejestracji i jej wartość jest zgodna z tabelą opłat umieszczoną w §2 pkt. 1.2.
- e) potwierdzenie swojego Uczestnictwa w Recepcji Konferencji czynnej w terminie odbywania się Konferencji.

WAŻNE: Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji w każdym momencie z powodu wyczerpania limitu miejsc.

1.2. Opłaty za udział w Konferencji w trybie stacjonarnym (w tym 23% VAT):

Tab 1. Tabela opłat

	I termin płatności do 20.10.2025 r.	II termin płatności od 21.10.2025 r do 10.11.2025 r.	III termin płatności od 11.11.2025r. do dnia wydarzenia
Opłata rejestracyjna podstawowa- udział stacjonarny w konferencji w dniu 22.11.2025 r.	90,00 zł	110,00 zł	130,00 zł
I Opłata rejestracyjna dodatkowa- Warsztat w dniu 21.11.2025 r. (Cena za jeden warsztat)	40,00 zł	60,00 zł	80,00 zł
* II Opłata rejestracyjna dodatkowa - lunch w dniu 22.11.2025 r.	110,00 zł	110,00 zł	-

Opłata rejestracyjna podstawowa- udział stacjonarny w konferencji w dniu 22.11.2025r. (w tym 23% VAT) obejmuje:

- materiały konferencyjne w tym identyfikator
- udział stacjonarny w wykładach podczas Konferencji w dniu 22 listopada 2025 r.,
- wstęp na powierzchnię wystawienniczą,
- przerwy kawowe
- upoważnia do uzupełniającego wyboru opłaty rejestracyjnej dodatkowej zgodnej z Tabelą opłat.

I Opłata rejestracyjna dodatkowa- Warsztat w dniu 21.11.2025r. (w tym 23% VAT) obejmuje:

- udział w wybranym Warsztacie (specyfikacja Warsztatów dostępna w szczegółowym programie na stronie www.specjalisciemenopauzie.pl)

II Opłata rejestracyjna dodatkowa- lunch w dniu 22.11.2025r. (w tym 23% VAT) obejmuje:

- lunch w dniu konferencji w terminie wskazanym w szczegółowym programie (***menu posiłku nie uwzględnia indywidualnych rygorów dietetycznych, w tym również diet wykluczających**)

1.3. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji on-line na Konferencję - w przypadku, gdy zostanie wyczerpany limit miejsc lub/i na siedem dni przed datą jej rozpoczęcia.

1.4. Wnoszenie opłat za Uczestnictwo w Konferencji

Organizator przyjmuje wpłaty od zarejestrowanych Uczestników Konferencji w formie:

- a) płatności przez system tPay
- b) przelewu (bankowego, pocztowego) do 15 listopada 2025r., na rachunek bankowy:
Gradatim Grażyna Horowitz, ul.Owocowa 10, 62-080 Tarnowo Podgórne
ING Bank Śląski nr PL 85 1050 1533 1000 0090 8464 0870
Tytuł przelewu: **Imię, nazwisko, nr zgłoszenia**

- wpłaty gotówką lub kartą w dniu Konferencji podczas rejestracji- dotyczy tylko uczestników, którzy dokonali rejestracji później niż 7 listopada 2025r.

1.5. Po uiszczeniu opłaty przez Uczestnika Konferencji, Organizator wystawi dokument księgowy potwierdzający dokonanie wpłaty w terminie i sposobie zgodnymi z obowiązującymi przepisami prawa oraz z deklaracją złożoną przez Uczestnika Konferencji podczas procesu rejestracji.

1.6. Organizator może wystawić fakturę VAT za wniesioną opłatę rejestracyjną po spełnieniu poniższych warunków przez Uczestnika Konferencji:

- dokonaniu rejestracji,
- podaniu wszystkich danych potrzebnych do wystawienia faktury VAT,
- uiszczeniu opłaty rejestracyjnej.

1.7. Zgodnie z przyjętymi zasadami faktury VAT wysyłane są pocztą elektroniczną na podany adres e-mail (plik pdf).

2.1. Uczestnictwo w trybie on-line w czasie rzeczywistym jest bezpłatne.

2.2. Uczestnictwo w trybie on-line w czasie rzeczywistym wymaga od uczestnika:

- Dokonania rejestracji poprzez wypełnienie elektronicznego Arkusza Rejestracyjnego zamieszczonego pod adresem <https://webinarium.gradatim-sympozja.pl>.
- zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i zobowiązanie się do przestrzegania jego postanowień,

2.3. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w trybie on-line w Konferencji w sposób zgodny z przepisami prawa, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz nienaruszania praw i dobrego imienia osób trzecich.

2.4. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji on-line bez podania przyczyny.

2.5. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem w trybie on-line będzie prowadzona drogą elektroniczną za pomocą poczty e-mail, na adres podany przez Uczestnika w Arkuszu Rejestracyjnym, wobec czego Uczestnik zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych teleadresowych podanych w Arkuszu Rejestracyjnym.

2.6 Zastrzeżenia techniczne: Uczestnictwo w Konferencji w trybie on-line odbywa się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej i wymaga dysponowania przez Uczestnika Konferencji on-line odpowiednim systemem teleinformatycznym, spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:

- dostęp do internetu,
- urządzenie końcowe (np. komputer stacjonarny, laptop, tablet, smartfon, itp.) umożliwiające komunikację on-line z adresem elektronicznym podanym przez Organizatora oraz umożliwiające wpisanie danych dostępowych,
- oprogramowanie umożliwiające odczytywanie plików na urządzeniu końcowym, w różnych formatach multimedialnych (graficznych, dźwiękowych, video),
- organizator wskaże w razie potrzeby wyrażonej przez Uczestnika na konieczność zainstalowania określonego oprogramowania oraz możliwości jego pobrania i sposób jego instalacji.

3.1 Anulacja zgłoszenia: zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji, które tylko zostało wysłane przez wypełnienie elektronicznego Arkusza Rejestracyjnego zamieszczonego na stronie internetowej pod adresem

www.registration.gradatim-sympozja.pl a nie zostało opłacone w terminie 14 dni od dnia tego zdarzenia zostaje anulowane.

3.2 Ewentualne uczestnictwo osoby, o której mowa w §2 pkt.3.1 wymaga ponownego zgłoszenia zgodnego z regulaminem.

§3

Zasady działania systemu rejestracyjnego

1. Korzystanie z systemu rejestracyjnego możliwe jest z wykorzystaniem urządzenia z dostępem do sieci Internet, wyposażonego w jedną z następujących przeglądarek internetowych akceptujących pliki cookies i obsługujące JavaScript: Internet Explorer w wersjach 11.0 i wyższych lub Opera w wersjach 49.0 i wyższych lub Firefox w wersjach 57.0 i wyższych lub Google Chrome w wersji 60.0 i wyższych lub Safari w wersji 11.0 lub wyższy
2. Podczas rejestracji, jak i późniejszego korzystania z systemu rejestracyjnego, użytkownik zobowiązany jest podawać wymagane i prawdziwe dane oraz składać – o ile ma zastosowanie – oświadczenia zgodne z prawdą.
3. Korzystanie z systemu rejestracyjnego, wypełnienie formularza, w tym podanie danych osobowych i zatwierdzenie stosownym przyciskiem przez użytkownika potwierdza akceptację niniejszego regulaminu.
4. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego, na podany w nim adres e-mail zostanie wysłana wiadomość wskazująca sposób potwierdzenia rejestracji.
5. Użytkownik uzyskuje dostęp do konta w systemie rejestracyjnym po podaniu loginu (adresu e-mail) oraz hasła.
6. Szczegóły bezpieczeństwa danych osobowych określa Polityka Prywatności.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Regulaminu oraz uruchomienia nowej wersji Regulaminu w dowolnym momencie bez uzasadnienia przyczyny, ale z przynajmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. O treści nowego regulaminu Użytkownik będzie informowany podczas pierwszego logowania przypadającego na czas obowiązywania nowego regulaminu
8. Podmiotem świadczącym obsługę płatności online system płatności Tpay należy do spółki, Krajowy Integrator Płatności S.A. ul, Plac Władysława Andersa 3, 61-894 Poznań, NIP: 7773061579, REGON: 30087843700000, KRS: 0000412357.
9. Odbiorcą płatności realizowanych przez system rejestracyjny za pośrednictwem systemu płatności TPay jest Gradatim Grażyna Horowitz, ul. Owocowa 10, 62-080 Tarnowo Podgórne, NIP 953 162 7050, REGON 301043396

§4

Zmiany w ramach Konferencji

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w ramach Konferencji. W szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - miejsca,
 - czasu trwania,
 - pakietu świadczeń,
 - planu merytorycznego Konferencji.
2. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §4 pkt 1. Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników Konferencji.
3. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym na adres podany podczas rejestracji i zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Konferencji.

§5

Zasady organizacyjne podczas Konferencji

1. Uczestnik Konferencji w czasie jej trwania jest zobowiązany do noszenia w widocznym miejscu i okazywania identyfikatora.
2. Uczestnik Konferencji w czasie jej trwania jest zobowiązany do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa obowiązujących w miejscu Konferencji.
3. Zabronione jest filmowanie, nagrywanie i fotografowanie bez zgody Organizatorów.
4. Udział w Konferencji jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na użycie wizerunku Uczestnika Konferencji z przeniesieniem na Organizatora autorskich praw majątkowych do nagrań i zdjęć oraz z wyrażeniem zgody na komercyjne ich wykorzystanie w przypadku: gdy Uczestnik Konferencji zostanie sfilmowany lub sfotografowany w ramach otoczenia, w czasie trwania Konferencji (zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, rozdział 10, art. 81 pkt. 2.2.), gdy Uczestnik Konferencji dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą, bądź pozowaniem do zdjęcia.
5. Uczestnicy Konferencji ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.
6. Uczestnicy Konferencji ponoszą we własnym zakresie pełną odpłatność za parkingi.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników Konferencji, które zostaną zgubione, zniszczone, pozostawione lub skradzione podczas Konferencji.
8. Każdy Uczestnik Konferencji ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Organizatora o sytuacjach mogących stwarzać zagrożenie dla życia lub zdrowia innych Uczestników Konferencji.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne niezgodne z prawem wykorzystanie wiedzy i umiejętności poznanych w trakcie trwania Konferencji.
10. Organizator nie gwarantuje noclegów.
11. Organizator będzie przetwarzać i wykorzystywać dane osobowe w celach związanych z organizacją Konferencji oraz korespondencji pokonferencyjnej.

§6

Odwołanie Konferencji

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie jakiegokolwiek zobowiązania lub odwołanie Konferencji spowodowane działaniem siły wyższej. Przez pojęcie „siły wyższej” rozumieć należy nagłe zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec, uniemożliwiające przeprowadzenie Konferencji lub przeprowadzenie Konferencji w należyty sposób - w tym w szczególności stany zagrożenia epidemicznego, stany epidemii, inne stany zagrożeń sanitarnych oraz epidemiologicznych związane z podejmowaniem działań władzy publicznej, kataklizmy sił przyrody, wojny, akty terroryzmu, strajki, zarządzenia władzy publicznej ograniczające albo uniemożliwiające prowadzenie przez Organizatora jego działalności.
2. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwi Organizatorowi wykonanie zobowiązań, niezwłocznie zawiadomi o takim przerwaniu wykonania zobowiązań i jego przyczynie.
3. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §6 pkt 1 Organizatorowi poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników Konferencji.

4. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym na adres podany podczas rejestracji oraz zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Konferencji.
5. Organizator nie pokrywa utraconych korzyści ani kosztów, jakie Uczestnik Konferencji poniósł w związku ze zmianami opisanymi w §6.

§7 Reklamacje

1. Wszelkie zastrzeżenia Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na adres siedziby Organizatora nie później niż 7 dni od dnia zakończenia Konferencji. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.
2. Reklamacja jest rozpatrywana w terminie do 14 dni od dnia otrzymania.
3. Uczestnik zostanie powiadomiony o uznaniu lub odrzuceniu reklamacji pisemnie, na adres wskazany podczas rejestracji.

§8 Postanowienia końcowe

1. Udostępnione przez Uczestnika Konferencji dane osobowe są gromadzone i przetwarzane zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 1000).
2. Administratorem danych osobowych Uczestników Konferencji jest Organizator. Udostępnione dane podczas rejestracji przez Uczestników Konferencji są:
 - przetwarzane i wykorzystywane przez Organizatora w celach związanych z organizacją Konferencji oraz spełnienia ustawowego obowiązku podatkowego,
 - Przetwarzane przez Iguana Studio - z siedzibą w Poznaniu (60-104), ul. Głogowska 261 w celu prawidłowej organizacji konferencji,
 - przetwarzane przez Make Profit Sp. z o.o. z siedzibą w Suchym Lesie, ul. Promienista 75 w celach spełnienia ustawowego obowiązku podatkowego.
3. Uczestnikowi Konferencji przysługuje prawo wglądu i prawo do wykreślenia udostępnionych danych osobowych. Uczestnik Konferencji zgłasza swoją wolę listem poleconym wysłanym na adres Organizatora.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego.
6. Wydarzenia organizowane w ramach Konferencji na podstawie niniejszego regulaminu mają charakter zamknięty i nie stanowią imprez masowych w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504).
7. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem Konferencji w ramach realizacji niniejszej Umowy będzie prowadzona na adres e-mailowy podany podczas rejestracji.
8. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych teleadresowych pod rygorem utraty roszczenia.
9. Organizator nie ponoszą odpowiedzialności za niemożliwość dostarczenia korespondencji do Uczestnika Konferencji z uwagi na błędne i/lub niepełne dane podane podczas rejestracji.
10. Organizator ma prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej www.specjaliscimenopauzie.pl.

11. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji www.specjalisciomenopauzie.pl.